



**HAKEMUS
KOULUNKÄYNTIOIKEUDESTA MUUHUN KUIN KUNNAN
OSOITTAMAAN LÄHIKOULUUN**

HUOLTAJA TÄYTTÄÄ

Lomake palautetaan koululle

Oppilaan nimi, lähiosoite ja postitoimipaikka	Henkilötunnus
	Huoltajan nimi
	Huoltajan puhelinnumero koti/työ
Kotikunta	Kotia lähinnä sijaitseva koulu
KOULUNKÄYNTIOIKEUTTA HAETAAN	
Kunta	Koulu
Ajaksi	Luokalle/Luokille
Perustelu	
Päiväys, huoltajan allekirjoitus ja nimenselvennys	

VIRANHALTIJA TÄYTTÄÄ

PÄÄTÖS

<input type="checkbox"/> Myönnän koulunkäyntioikeuden ajalle: _____		
<input type="checkbox"/> En myönnä koulunkäyntioikeutta.		
<input type="checkbox"/> Liedon kunta ei osallistu oppilaan koulumatkoista aiheutuviin kustannuksiin.		
Perustelu: _____		
Päiväys _____ Koulunjohtajan/rehtorin allekirjoitus: _____		
Pykälä _____		
Lisätietoja antaa		
Valitusviranomainen Täytäntöönpano	Lounais-Suomen aluehallintovirasto, PL 22 , 20801 Turku, 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. <input type="checkbox"/> Huoltajalle Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) _____ Päivämäärä Lähettäjä <input type="checkbox"/> Liedon kunta/sivistyspalvelut <input type="checkbox"/> _____ koulu	<input type="checkbox"/> Oppilasrekisteri <input type="checkbox"/> Kuljetusrekisteri

HENKILÖREKISTERIIN TALLENNETTUIEN TIETOJEN TARKISTAMINEN

Huoltajan koulunkäyntioikeushakemukseen merkitsemistä tiedoista on muodostunut Henkilötietolain (523/1999) mukainen henkilökisteri, jonka käyttötarkoitus on oppilasasioiden hoitaminen. Jokaisella on oikeus tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän henkilökisteriin on tallennettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja (Henkilötietolaki 26 §). Rekisterin henkilötietojen käsittelyä koskeissa asioissa (tarkistaminen, korjaaminen) voi ottaa yhteyttä sivistyspalveluihin : Kirkkotie 13, 21420 Lieto, puh. 4873 300. Toiminnasta vastaava rekisteripitäjä on Liedon varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta, Kirkkotie 13, 21420 Lieto.