

Varhaiskasvatuspalvelut

HOITOAIKOJEN SÄHKÖINEN ILMOITTAMINEN

Miten lapsen hoitoajat ilmoitetaan?

Lapsen hoitoajat ilmoitetaan sähköisesti Liedon kaupungin varhaiskasvatuksen asiointipalvelun kautta [Vesa-asiointi Huoltajan kirjautuminen](#) järjestelmään kirjaututaan vahvalla tunnistautumisella.

Linkki sähköiseen hoitoaikojen kirjautumiseen löytyy kaupungin kotisivulta <https://lieto.fi/palvelut-ja-asiointi/varhaiskasvatus-ja-esiopetus/asiointi-ja-palvelunohjaus/>
<https://lieto.fi/palvelut-ja-asiointi/varhaiskasvatus-ja-esiopetus/sahkoinen-asiointi/>

Hoitoaikoja ilmoitetaan vahvistetusta hoidon alkamispäivästä lähtien.

Lasten hoitoaikojen varaaminen perustuu hoitosopimuksessa sovittuihin hoitoaikoihin.

Hoitoajat tulee ilmoittaa vähintään viikoksi kerrallaan. Voit ilmoittaa myös useamman viikon hoitoajat kerralla. Hoitoaikoja pääsee muokkaamaan ohjelmassa siihen asti, kun ohjelma lukitsee hoitoajat sunnuntaina klo 24:00. Esim. viikon 3 hoitoajat lukkiutuvat viikon 1 sunnuntaina klo 24:00.

Vesassa varataan hoitoaikoja vain normaali aukioloaikojen mukaan klo 6.30–17 väliselle ajalle. Jos lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta normaaliajan ulkopuolella, niin siitä tulee keskustella päiväkodinjohtajan kanssa. Vuorohoidossa voi ilmoittaa ympärivuorokautisia hoitoaikoja.

Näkymässä on mahdollista tarkastella huollettavien ilmoitettujen, toteutuneiden ja jäljellä olevien tuntien määrää samanaikaisesti kaikkien huollettavien osalta, joilla on valittuna kuukautena voimassa oleva päätös varhaiskasvatukseen. (Lapsen tiedot voidaan piilottaa klikkaamalla lapsen nimeä)

Mikäli varattu tuntiraja kuukaudessa ylittyy enemmän kuin kahdella tunnilla varhaiskasvatusmaksu peritään ylityksen mukaisen tuntirajan mukaan seuraavan kuukauden alusta alkaen (Varko 23.5.2020/§ 6)

Kalenterikuukaudet, joissa on enemmän toimintapäiviä kuin normaalisti, eivät aiheuta hoitosopimuksen muutosta, vaikka hoitotunnit ylittäisivät hoitosopimuksen mukaiset tunnit.

Henkilöstön on tärkeä tietää, milloin lapsi tulee varhaiskasvatukseen. Maanantain aikana tarkennetaan lasten läsnäolotiedoista henkilöstön seuraavan viikon työvuorot ja ilmoitetaan lasten ateriailaukset.

Mikäli varhaiskasvatusaikaa ei ole varattu määräaikaan mennessä, varhaiskasvatusyksikkö varaa lapselle hoitoajat jokaiselle arkipäivälle keskimääräisen tuntimäärän mukaan klo 8–16 välille. Tämä tuntimäärä lasketaan mukaan hoitosopimuksessa sovittuun tuntimäärään.

Mikäli perhe ei huoltajan työn luonteesta (esim. keikkatyö, sijaisuudet jne.) johtuen pysty varaamaan lapselle hoitoaikoja, tulee huoltajien varmistaa, että lapsi mahtuu ryhmään suhdelluvut huomioiden. Äkillisestä työstä johtuvasta hoitoajan muutoksesta tulee keskustella päiväkodinjohtajan kanssa, onko päiväkodissa mahdollista ottaa lapsi vastaan esim. aikaisemmin aamulla.

Varhaiskasvatuspalvelut

Täytyykö tehdä hoitoaikojen ilmoittaminen, vaikka hoitoaika on aina sama?

Kyllä – koska varattujen hoitoaikojen perusteella henkilöstö tietää, ketkä lapset ovat tulossa ryhmään kunakin päivänä ja lasten varatut hoitoajat ovat pohjana henkilökunnan työvuorosuunnittelulle, toiminnansuunnittelulle ja ateriatilauksille.

Miksi lapsen poissaoloista tarvitsee ilmoittaa?

Ilmoitusten perusteella saadaan tieto, paljonko lapsia on kyseisenä päivänä pois ja vaikuttaako se mahdollisesti henkilöstön työvuoroihin tai ateriatilauksiin. Jokaisella päivällä tulee olla merkintä.

Lasten poissaoloissa huoltajat käyttävät ”**poissa**” ja ”**vapaalla**” syykoodeja.

”**Poissa**” – koodia käyttävät ne, joilla on 100 % hoitosopimus.

”**Vapaalla**” - koodia käyttävät ne, joilla on hoitosopimuksessa sovittuja vapaapäiviä.

60 % ja 80 % hoitosopimusten osa-aikaisuuden tulee toteutua sopimuksen mukaisesti.

Loma ajalla kaikki käyttävät ”**poissa**” – koodia.

Loma-aikana kuluu se tuntimäärä, joka kuluisi lapsen ollessa läsnä. Loma-ajalta vapautuvaa hoitoaikaa ei voi siirtää toiseen ajankohtaan.

Jos lapsi on sairaana tai muuten poissa hänelle varattuna päivänä, niin päivä on käytetty eikä sitä voi siirtää toiseen ajankohtaan

Perhepäivähoidon itse järjestetyn varahoidon ilmoittaminen: huoltaja ilmoittaa sähköisessä hoitoaikojen ilmoittamisessa lapsen poissaolon ”**poissa**”-syykoodilla ja ilmoittaa sähköpostilla itse järjestetyn varahoidon tiedon päiväkodin johtajalle.

Varattujen hoitoaikojen muutokset

Hoitoaikojen muutoksista sovitaan varhaiskasvatusryhmän henkilöstön kanssa, joka varmistaa, että muutos on henkilöstöresurssin puolesta mahdollinen.

Lapsen äkillistä sairastumista ei enää voi viedä Vesaan, kun viikko on lukkiutunut. Sairastuminen ilmoitetaan lapsen varhaiskasvatusryhmään, jossa tehdään mobiiliin merkintä lapsen sairaudesta.

Esiopetuksessa olevan lapsen hoitoaika

Mikäli esiopetuksessa oleva lapsi on myös varhaiskasvatuksessa, ilmoitetaan lapsen tulo- ja lähtöaika.

Koulujen loma-aikoina (syys, joului- ja hiihtoloma) lapsi voi olla varhaiskasvatuksessa hoitosopimuksessa varatun tulo- ja lähtöajan välisen ajan. Tunnit näkyvät ylityksenä toteutuneissa läsnäoloajoissa, mutta niistä ei laskuteta korkeampaa varhaiskasvatismaksua.