

Palvelusopimus toimitetaan tietoturvallisesti sähköpostitse mia.koivunen@lieto.fi (joko palvelutuottajien oma turvasähköposti tai yhteydenottolomakkeen liitteenä [Yhteydenottolomake Liedon varhaiskasvatukseen](#) /vaatii tunnistuskirjautumisen)

Postitse palvelusopimus palautetaan osoitteella: Liedon varhaiskasvatus, Palveluseteli / Mia Koivunen, PL 24, 21420 Lieto, Puh. 040 537 6920

VARHAISKASVATUKSEN PALVELUSETELIN PALVELUSOPIMUS 1.8.2026 alkaen

PALVELUN HAKIJA	Nimi:	Puhelin:
	Osoite:	Sähköposti:
LAPSEN TIEDOT	Nimi: Osoite:	Syntymäaika:
HOITOPAIKKA	Päivähoitopaikka:	
	Osoite:	Puh.
LAPSEN HOITOSUHDE	☐ Lapsen hoitosuhde alkaa, ensimmäinen hoitopäivä on: ☐ Lapsen hoitosuhde päättyy, viimeinen hoitopäivä on: ☐ Muutos lapsen palveluntarpeeseen, muutoksen alkupäivä: Hoidontarpeen muutokset otetaan huomioon jos muutos kestää vähintään 4 kk ja siitä tehdään uusi palvelusopimus. Maksuun vaikuttavat muutokset tehdään tietojen ilmoittamista seuraavan kuukauden alusta lukien. ☐ Isyyysvapaan aika:	
PALVELUN TARVE	☐ enintään 20 h viikossa / 84 h kalenterikuukaudessa / 60 % ☐ yli 20 h viikossa – enintään 35 h viikossa / 84 h – 147 h kalenterikuukaudessa / 80 % ☐ yli 35 h viikossa / yli 147 h kalenterikuukaudessa / 100 % Laskettaessa lapsen keskimääräistä viikoittaista aikaa varhaiskasvatuksessa otetaan huomioon varhaiskasvatukseen varattu aika kalenterikuukauden ajalta. Esiopetuksen täydentävästä varhaiskasvatuksesta peritään 60 % tai 80 % sen mukaan, kuin esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta on varattu.	
HOITOPAIKKAHINTA	Palveluntuottajan perimä hoitopaikkahinta: € / kk	

	VARAHOITO		LOMA-AJAN LASKUTUS	
	VARAUSMAKSU		IRTISANOMISKÄYTÄNNÖT	
ILMOITUS-VELVOLLI-SUUS	Asiakastiedot on rekisteröity varhaiskasvatuksen tietojärjestelmään. Tulosidonnaisen palvelusetelin arvon määrittämiseen ja päätöksen tiedoksiantoon vaikuttavat: – Perheen osoite muuttuu – Perheen tulot muuttuvat olennaisesti (esim. työhön menon tai työttömyyden vuoksi.) – Perhesuhteissa tapahtuu muutoksia (esim. perheenjäsenten lukumäärä muuttuu) – Lapsen huoltajuus muuttuu – Lapsen palveluntarve muuttuu – Lapsen hoitosuhde päättyy ☐ Olemme tietoisia, että edellä olevista muutoksista tulee ilmoittaa palvelusetelistä päättäneelle viranomaiselle.			
MUUTA ILMOITETTAVAA				
ALLEKIRJOITUKSET	Sitoudumme noudattamaan sopimusta. Lieto / 20 Palvelun hakijan allekirjoitus Palvelun tuottaja allekirjoitus Nimen selvennys Nimen selvennys			

Lapsikohtaisen palvelusetelin arvo muodostuu palveluntuottajan perimän maksun ja lapselle määritellyn omavastuusuuden (= varhaiskasvatuksen asiakasmaksu) erotuksesta. Tämä arvo voi enimmillään olla palvelusetelin perusarvon suuruinen.

Palvelusetelin arvon tarkistus 1.8.2026 alkaen/ Liedon varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta 22.4.2026 § 20

Palvelusetelin perushinta 1061 €/kk

Päiväkotihoido	Lapsen ikä	Hoitoaika viikossa	Kerroin	€
	yli 3 v.	yli 35 h	1	1061
		yli 20 h – enintään 35 h		1061
		enintään 20 h	0,6	637
		esiopetuksen täydentävä	0,4	424
	alle 3 v.	yli 35 h	1,65	1751
		yli 20 h – enintään 35 h		1751
		enintään 20 h	0,6	1051

Palvelusetelin perushinta 893 €/kk

Perhepäivähoito	Lapsen ikä	Hoitoaika kk	Kerroin	€
	0–6 v.	kokopäivä, yli 35 h	1	893
		yli 20 h – enintään 35 h		893
		osapäivä, korkeintaan 20 h	0,6	536

Liedon kaupunki hyväksyy yksityiset varhaiskasvatuksen palveluntuottajat, joiden varhaiskasvatuspalvelujen maksamiseen perhe voi käyttää hakemuksesta myönnettyä palveluseteliä.

Palveluseteli voidaan myöntää vain varhaiskasvatusoikeuden piirissä olevien lasten varhaiskasvatuksen korvaamiseen. Varhaiskasvatuksen palveluseteli on lapsikohtainen. Lapsen hoidon järjestämiseen ei voi samanaikaisesti saada yksityisen hoidon tukea eikä kotihoidon tukea.

Yksityiseen päivähoitoon haetaan Liedon kaupungin varhaiskasvatusohjelma Cgi Vesan kautta.

Perheen tulee olla yhteydessä yksityiseen varhaiskasvatuksen palveluntuottajaan tiedustellakseen vapaita hoitopaikkoja. Liedon kaupungin palveluohjaaja on yhteydessä perheeseen ja palveluntuottajaan ennen palvelusetelin myöntämispäätöstä.

Hoitopaikan varmistuttua perhe ja palveluntuottaja tekevät varhaiskasvatuksen palvelusetelilain mukaisen palvelusopimuksen ja palveluntuottaja toimittaa palvelusopimuksen Liedon varhaiskasvatukseen tietoturvallisesti sähköpostitse mia.koivunen@lieto.fi.

Postitse palvelusopimus palautetaan osoitteella: Liedon varhaiskasvatus, Palveluseteli / Koivunen, PL 24, 21420 Lieto. Palvelusetelin arvon määrittämistä varten huoltaja tekee tuloksetyksen CGI Vesa-ohjelmassa.

Lisätietoja:

palveluohjaaja Liisa Arfman puh. 050 5690 919, liisa.arfman@lieto.fi

varhaiskasvatussihteeri Mia Koivunen puh. 040 537 6920, mia.koivunen@lieto.fi

HENKILÖREKISTERIIN TALLENNETTUIJEN TIETOJEN TARKISTAMINEN

Tuloksetyyslomakkeelle merkityistä tiedoista on muodostunut Henkilötietolain (523/1999) mukainen henkilökisteri, jonka käyttötarkoitus on päivähoitomaksun määrittäminen. Jokaisella on oikeus tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän henkilökisteriin on tallennettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja (Henkilötietolaki 26 §). Rekisterin henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa (tarkistaminen, korjaaminen) voi ottaa yhteyttä varhaiskasvatussihteeri Mia Koivuseen, puh 040 537 6920, Kirkkotie 13, 21420 LIETO. Toiminnasta vastaava rekisterinpitäjä on Liedon varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta, Kirkkotie 13, PL 24, 21421 LIETO